

**Aneks Nr 1/2023 z dnia 2 listopada 2023 r.  
Do Zarządzenia Nr 11/2023  
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy  
w Sochaczewie  
z dnia 3 lipca 2023 r.**

**w sprawie zmiany:**

**Regulaminu rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie pt. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie sochaczewskim (I) na lata 2023-2024.**

1. Z dniem 2 listopada 2023 r. wprowadza się zmiany w Regulaminie rekrutacji uczestników/uczestniczek projektu Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie pt. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie sochaczewskim (I) na lata 2023 - 2024.
2. Pozostałe paragrafy pozostają bez zmian.

## Projekt pt. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie sochaczewskim (I)

Aneks Nr 1/2023 z dnia 2 listopada 2023 r. do  
Zarządzenia Nr 11/2023 Dyrektora Powiatowego  
Urzędu Pracy w Sochaczewie z dnia 3 lipca  
2023r.

### **REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie pt. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie sochaczewskim (I) w latach 2023-2024**

#### **§ 1**

#### **SŁOWNIK POJĘĆ**

1. Projekt - projekt Powiatu Sochaczewskiego/Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie pn. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie sochaczewskim (I);
2. Wnioskodawca - Powiat Sochaczewski/Powiatowy Urząd Pracy, działający na podstawie odpowiedniego upoważnienia;
3. Osoba bezrobotna - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne w powiatowym urzędzie pracy zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej;
4. Osoba młoda w wieku 18 - 29 lat - osoba, która może przystąpić do projektu do dnia poprzedzającego dzień 30 urodzin;
5. Osoba długotrwale bezrobotna (zgodnie z definicją Ustawy z dn.20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) tj. osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze powiatowego urzędu pracy łącznie przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych;
6. Osoba z wykształceniem odpowiadającym poziomowi ISCED 3 i niższym to osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie, zgodnie z Międzynarodową Klasyfikacją Standardów Edukacyjnych ISCED 2011;
7. Osoba w wieku 50 lat i więcej – to osoba kwalifikująca się do projektu od dnia, w którym przypadają 50 urodziny;
8. Osoba z niepełnosprawnościami - osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2123);

9. Umiejętności lub kompetencje cyfrowe – harmonijna kompozycja wiedzy, umiejętności i postaw umożliwiających życie, uczenie się i pracę w społeczeństwie cyfrowym, tj. społeczeństwie wykorzystującym w życiu codziennym i pracy technologie cyfrowe;
10. Umiejętności zielone – umiejętności o charakterze zawodowym lub ogólnym, niezbędne do pracy w sektorze zielonej gospodarki, czyli takiej, która jest oparta na odnawialnych źródłach energii, nowoczesnych technologiach ukierunkowanych na niskoemisyjność i zasobooszczędność, a także na zarządzaniu środowiskowym w przedsiębiorstwach;
11. Ustawa – Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz.735 z późn.zm.);
12. Uczestnik/uczestniczka projektu to osoba fizyczna bezpośrednio korzystająca z interwencji EFS + z woj. mazowieckiego, zarejestrowana jako osoba bezrobotna w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sochaczewie. Jako uczestników wykazuje się wyłącznie te osoby, które można zidentyfikować i uzyskać od nich dane niezbędne do określenia m.in. wspólnych wskaźników produktu (dotyczących co najmniej płci, statusu na rynku pracy, wieku, wykształcenia) i dla których planowane jest poniesienie określonego wydatku.

## **§ 2**

### **PRZEPISY OGÓLNE**

1. Regulamin określa warunki udziału w projekcie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie pn. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie sochaczewskim (I) w latach 2023-2024.
2. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021 - 2027, Oś priorytetowa VI Fundusze Europejskie dla aktywnego zawodowo Mazowsza, Działanie 6.1 - Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych.
3. Wnioskodawcą i realizatorem projektu pt. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie sochaczewskim (I) jest Powiat Sochaczewski/ Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie.
4. Niniejszy regulamin dotyczy założeń rekrutacji uczestników/uczestniczek do projektu realizowanego w terminie od 1 lipca 2023 r. do 31 grudnia 2024 r.
5. Obszar realizacji projektu: powiat sochaczewski, woj. mazowieckie.
6. Celem głównym projektu jest aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie sochaczewskim, w szczególności tych znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy.
7. Cele szczegółowe to poprawa dostępu do zatrudnienia oraz kompleksowych działań aktywizacyjnych zainteresowanych osób bezrobotnych w szczególności osób młodych, m.in. poprzez wdrażanie gwarancji dla młodzieży, długotrwale bezrobotnych oraz grup znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy oraz nabycie przez uczestników

- pożądanego na rynku pracy doświadczenia zawodowego, podjęcia zatrudnienia, czy samozatrudnienia i powstawania nowych miejsc pracy.
8. Formy wsparcia dla uczestników/uczestniczek dostępne w ramach projektu w latach 2023-2024:
    - Staż;
    - Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej;
    - Bon na zasiedlenie.
  9. Uczestników/czki projektu obejmujemy także (w zależności od ich potrzeb).:
    - usługą pośrednictwa pracy i/lub
    - usługą poradnictwa zawodowego.
  10. Dla każdego uczestnika/uczestniczki projektu planowane jest przeprowadzenie pogłębionej analizy umiejętności, predyspozycji i problemów zawodowych zgodnie z wymogami Indywidualnego Planu Działania. Ponadto przeprowadzimy diagnozowanie deficytów w zakresie umiejętności cyfrowych oraz zielonych, niezbędnych w zawodach związanych z usługami zdrowotnymi i opiekuńczymi.
  11. Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie współpracuje z beneficjentami projektów realizowanych w ramach Priorytetu VIII FEM 2021-2027, w zakresie wsparcia udzielanego uczestnikom lub potencjalnym uczestnikom projektów.
  12. W ramach projektu w latach 2023-2024 nie przewiduje się zwrotów kosztów dojazdu na staż.
  13. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie, przy ul. Janusza Kusocińskiego 11, 96-500 Sochaczew. Budynek biura projektu jest przystosowany architektonicznie do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Bo budynku prowadzi podjazd np. dla wózków. Na parterze jest toaleta przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz winda. Na schodach prowadzących na piętro są poręcze i oznaczenia kontrastowe dla osób niedowidzących. Do biura można wejść z psem asystującym, psem przewodnikiem czy osobą asystującą.

### **§ 3**

#### **KRYTERIA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. Wsparcie kierowane jest do 147 osób (w tym 80 kobiet i 67 mężczyzn) zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sochaczewie jako osoby bezrobotne. W pierwszej kolejności do projektu kierowane będą osoby należące do jednej lub kilku grup w szczególności znajdujących się trudnej sytuacji na rynku pracy tj.:
  - osoby młode w wieku 18-29 lat;
  - osoby długotrwale bezrobotne;
  - osoby w wieku 50 lat i więcej;
  - osoby z wykształceniem odpowiadającym poziomowi ISCED 3 i niższym;
  - osoby z niepełnosprawnościami;
  - kobiety;

- migranci (w rozumieniu art.87 Ustawy z dn.20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy);
2. W projekcie planujemy udział:
    - 105 osób młodych w wieku 18 - 29 lat (w tym 58 kobiet i 47 mężczyzn);
    - 20 osób długotrwale bezrobotnych (w tym 12 kobiet i 8 mężczyzn);
    - 5 osób w wieku 50 lat i więcej (w tym 3 kobiety i 2 mężczyzn);
    - 90 osób z wykształceniem odpowiadającym poziomowi ISCED 3 i niższym (w tym 47 kobiet i 43 mężczyzn);
    - 2 osób z niepełnosprawnościami (w tym 1 kobieta, 1 mężczyzna);
    - 80 kobiet;
    - migrantów (w rozumieniu art.87 ustawy z dn.20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) - ogółem 0 osób.
    - 52 osób pochodzących z obszarów wiejskich (w tym 36 kobiet i 16 mężczyzn); Zakładamy, że jeden/ jedna uczestnik/uczestniczka może należeć do więcej niż jednej kategorii.
  3. Zgodnie z założeniami projektu na lata 2023-2024 planujemy, że:
    - z pomocy w ramach jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej skorzysta ogółem 30 osób bezrobotnych, w tym 18 osób w wieku 18-29 lat;
    - na staż skierujemy ogółem 115 osób bezrobotnych, w tym 85 osób w wieku 18-29 lat;
    - z bonu na zasiedlenie skorzystają 2 osoby bezrobotne w wieku 18-29 lat.
  4. Powyższe warunki uczestnictwa w projekcie weryfikują doradcy klienta i pracownicy merytoryczni Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie odpowiedzialni za udzielanie danej formy wsparcia.

#### **§ 4**

#### **REKRUTACJA DO PROJEKTU**

1. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona w okresie od 1 lipca 2023 r. do 31 grudnia 2024 r. Okres ten może ulec skróceniu w przypadku wyczerpania się założonych projektem środków budżetowych, które pozwalają na dalszy nabór uczestników/uczestniczek projektu w ramach danego zadania. Zgłoszenia do udziału w projekcie przyjmowane będą w pracujące dni tygodnia w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie, ul. Kusocińskiego 11, tj. w poniedziałki w godzinach 10.00-18.00 oraz wtorki - piątki w godzinach 8.00-16.00.
2. Rekrutacja do projektu odbywa się w sposób otwarty, zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz z zasadą równości kobiet i mężczyzn. Zapewnia równościowy, sprawiedliwy, pełny i na jednakowych zasadach dostęp do wszystkich form wsparcia dla wszystkich potencjalnych uczestników i uczestniczek.

- Dla osób (kobiet i mężczyzn) z różnymi rodzajami niepełnosprawności m.in.:
- zapewniona zostanie dostępność do wszystkich form wsparcia w projekcie na równi z osobami pełnosprawnymi;
  - zastosowanie różnych środków przekazu m.in. wyślemy informacje o projekcie do organizacji zrzeszających osoby z niepełnosprawnościami z terenu naszego powiatu, strona internetowa i facebook PUP itp.
  - strona internetowa PUP jest prowadzona w ramach portalu PSZ .Jest przystosowana do potrzeb osób niedowidzących. Umożliwia zmianę wielkości czcionki, podwyższenie kontrastu, można używać standardowych skrótów klawiszy przeglądarki.
  - w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sochaczewie pracuje osoba przeszkolona z języka migowego;
  - obsługa osób z niepełnosprawnościami odbywa się na parterze budynku;
  - materiały informacyjno - promocyjne oraz rekrutacyjne zostaną przygotowane tak, by były dostępne dla wszystkich i nie zawierały treści, które mogłyby dyskryminować osoby z tej grupy. Dodatkowo przy rekrutacji będziemy pytać o specjalne potrzeby wynikające z niepełnosprawności.
3. Sporządzone zostaną listy podstawowe osób zakwalifikowanych do projektu. W przypadku kiedy na jedno miejsce w projekcie będzie więcej chętnych, spełniających podstawowe kryteria rekrutacji wówczas decydować będą inne czynniki np. sytuacja osobisto-społeczna (czynnik badany na etapie rozmów np. z doradcą zawodowym) itp. Sporządzone zostaną także listy rezerwowe kandydatów zainteresowanych daną formą wsparcia. Dokument ten będzie podstawą do prowadzenia uzupełniającego naboru uczestników do projektu w przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki (tam gdzie będzie istniała taka możliwość). Kolejna osoba z tej listy (spełniająca kryteria rekrutacyjne), która nie zakwalifikowała się do udziału w projekcie w pierwszym etapie rekrutacji zajmie miejsce osoby, która przerwała uczestnictwo w projekcie.
  4. Szczegółowe informacje o naborach na poszczególne formy wsparcia zamieszczane będą sukcesywnie m.in. na tablicach ogłoszeń w biurze projektu tj. w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie, na stronie internetowej [www.sochaczew.praca.gov.pl](http://www.sochaczew.praca.gov.pl). oraz na stronie facebook Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie.
  5. Komunikacja na linii beneficjent - uczestnik/uczestniczka projektu zapewniona jest przez co najmniej dwa sposoby komunikacji (m.in. kontakt osobisty, poczta, telefon).

## **§ 5**

### **ETAPY REKRUTACJI**

1. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie w następujących etapach:

Etap I Wprowadzenie Zarządzeniem Dyrektora PUP Regulaminu rekrutacji do projektu na lata 2023-2024, w którym określimy m.in. szczegółowe kryteria kwalifikujące do uczestnictwa w projekcie, planowany udział kobiet i mężczyzn oraz

osób z poszczególnych grup, a także dostępność projektu dla osób z niepełnosprawnościami.

Etap II przyjmowanie zgłoszeń do projektu od potencjalnych uczestników/uczestniczek, np. poprzez kontakt osobisty lub telefoniczny z doradcami klienta/pracownikami merytorycznymi odpowiedzialnymi za realizację danego zadania i złożenie osobiście/przesłanie wymaganych (w zależności od formy wsparcia) dokumentów rekrutacyjnych.

Sposoby przyjmowania zgłoszeń do projektu:

- osobiście w biurze projektu tj. w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie, u doradców klienta lub pracowników merytorycznych realizujących daną formę wsparcia:
  - doradca zawodowy tel. 46 862 24 24 wew.136;
  - pośrednicy pracy tel. 46 862 24 24 wew.139,140 i 141;
  - specjaliści ds. rozwoju zawodowego tel.46 862 24 24 wew. 133 i 134.
- pocztą tradycyjną na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie, ul. Janusza Kusocińskiego 11, 96-500 Sochaczew;
- przez Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej – ePUAP po elektronicznym podpisaniu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych przez uczestnika/uczestniczkę. Dokumenty należy opatrzyć kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub e-dowodu.

Etap III kwalifikacja do projektu. Analiza kart rejestracyjnych i bazy danych SYRIUSZ, orzeczeń o stopniu niepełnosprawności i złożonych dokumentów rekrutacyjnych; wydanie opinii nt. kandydata i jego sytuacji zawodowo-społecznej np. przez doradcę zawodowego, pośrednika pracy, specjalistę ds. rozwoju zawodowego, a tam gdzie jest to wskazane Zarządzeniem Dyrektora PUP komisyjny wybór uczestników/czek. O udziale w projekcie decydować będzie po pierwsze spełnienie ogólnych kryteriów uczestnictwa. Przy większej liczbie zgłoszeń niż miejsc na formę następnym kryteriów kwalifikującym będzie sytuacja społeczna osoby.

Etap IV sporządzenie list podstawowych i rezerwowych. Powiadomienie osób o zakwalifikowaniu bądź nie do projektu. W przypadku rezygnacji osoby z listy podstawowej do projektu zaprosimy pierwszą osobę z listy rezerwowej spełniającą kryteria uczestnictwa.

Etap V sporządzenie przez PUP wydruku zaświadczenia z systemu teleinformatycznego potwierdzającego kwalifikowalność oraz podpisanie przez uczestników/uczestniczki oświadczeń dokumentów uprawniających do udziału w projekcie.

2. Za datę rozpoczęcia udziału w projekcie uznaje się datę przystąpienia do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.
3. Za datę rozpoczęcia udziału we wsparciu uznaje się w przypadku:
  - stażu - datę rozpoczęcia stażu;
  - ubiegania się o pomoc w formie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej - datę wypłaty środków.
  - bonów na zasiedlenie - datę podpisania umowy.

## § 6

### OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU

1. Podpisanie i złożenie wymaganych oświadczeń i dokumentów niezbędnych do udziału w projekcie, co jest równoznaczne z akceptacją warunków udziału w projekcie, o których mowa w niniejszym regulaminie.
2. Przedstawienie wszystkich wymaganych danych w sposób kompletny i zgodny ze stanem faktycznym.
3. Przekazanie informacji dotyczących sytuacji na rynku pracy po zakończeniu udziału w Projekcie EFS+ (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danych określonych w Wytycznych w zakresie monitorowania (tzw. wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego);
4. Aktywne uczestnictwo w oferowanym wsparciu i niezwłoczne poinformowanie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie o przerywaniu uczestnictwa w projekcie z podaniem przyczyny.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane będą przez Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie.
2. Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
3. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.sochaczew.praca.gov.pl](http://www.sochaczew.praca.gov.pl) w zakładce: Rynek pracy - Programy aktywizacyjne i projekty urzędu - Programy i projekty realizowane - Projekt realizowany w ramach FEM (Fundusze Europejskie dla Mazowsza) pn. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w powiecie sochaczewskim (I) oraz w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie.
4. Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w niniejszym Regulaminie.

z up. STAROSTY  
*Marlena Dębicka*  
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy