**Załącznik Nr 3 do ZO**

*(projekt)*

**UMOWA NR DOA/063-10/ZM/2022**

**z dnia …………………… 2022 roku**

**w zakresie realizacji sprzedaży wraz z dostawą serwera na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie**

Zawarta w dniu …………………………….., w Sochaczewie pomiędzy:

Powiatem Sochaczewskim reprezentowanym przez Starostę Sochaczewskiego,

w imieniu którego na podstawie udzielonego upoważnienia występuje

p.o. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy - **Pani** **Marlena Dębicka**

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie – Pani Justyna Siekielskazwanym dalej **Zamawiającym**,

**a:**

………………………………………….

………………………………………….

………………………………………….

reprezentowanym przez:

1. ………………………………………….

**zwanym dalej Wykonawcą,**

po przeprowadzeniu postępowania w trybie zapytania ofertowego (DOA/063-10/ZM/2022), wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r., poz. 1710) zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 tejże ustawy, o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa wyszczególnionego serwera oraz urządzeń określonych przez Wykonawcę w ofercie oraz w rozeznaniu rynku dotyczącego specyfikacji serwera.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt będzie:
3. pochodził od jednego producenta,
4. fabrycznie nowy, nieużywany, pełnowartościowy, kompletny, sprawny technicznie,
5. dostarczony w oryginalnym i nienaruszonym opakowaniu,
6. pozbawiony wad fizycznych i prawnych,
7. dopuszczony do sprzedaży na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.
8. Dostarczony sprzęt będzie posiadał wymagane deklaracje CE lub równoważne oraz instrukcje obsługi w języku polskim, dostępne przez cały okres realizacji umowy on-line na stronie producenta lub Wykonawcy lub na płycie CD/DVD.
9. W przypadku gdy w chwili realizacji zamówienia, produkt zaoferowany przez Wykonawcę nie będzie dostępny (np. z powodu wycofania produktu z rynku przez producenta) Zamawiający dopuszcza możliwość zastąpienia tego produktu innym, równoważnym bądź produktem o lepszych parametrach od produktu zaoferowanego bez zmiany wynagrodzenia ofertowego. Zmiana wymaga akceptacji Zamawiającego.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy określony w §1 do lokalizacji jednostki Zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie przy ul. Janusza Kusocińskiego 11

na własny koszt wraz z wniesieniem do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego, łącznie z wdrożeniem, przygotowaniem do migracji danych i szkoleniem dla informatyka w zakresie obsługi do dnia 30 grudnia 2022 roku.

1. Wykonawca powiadomi osobę wskazana przez Zamawiającego do kontaktów o dacie dostawy i rozpoczęcia instalacji, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizacje Umowy. Wykonawca niezwłocznie udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze.
3. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy jest:

………………………………………………….

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest:

………………………………………………….

1. Zmiana osób wymienionych w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu wymaga pisemnego powiadomienia stron umowy. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.

**§ 3**

**Wartość Zamówienia i warunki płatności**

1. Za cały prawidłowo zrealizowany przedmiot umowy określony w § 1 strony ustalają jednorazowe wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie ze złożoną ofertą)w kwocie netto: ……………………………… zł

(słownie……………………………………………………………………………………………… ).

Cena netto + 23 % podatku VAT = w kwocie brutto: ……………………………………………… zł

(słownie: ……………………………………………………………………………………………. ).

1. Podana wartość wynagrodzenia zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Kwota podana w ust. 1 niniejszego paragrafu nie może ulec zwiększeniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia oryginału faktury VAT najpóźniej w dniu 30 grudnia 2022 roku. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania faktury VAT na adres poczty elektronicznej: [sekretariat@sochaczew.praca.gov.pl](mailto:sekretariat@sochaczew.praca.gov.pl)
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT na: **Powiatowy Urząd Pracy   
   w Sochaczewie, ul. Kusocińskiego 11, 96-500 Sochaczew, NIP 8371017418, REGON 016184192.**
5. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Zapłata będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.

**§ 4**

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela ……… miesięcy gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru.

2. Gwarancja musi być świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby.

§ **5**

**Kary Umowne**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu Kary umowne z następujących tytułów:
3. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia ponad termin wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań wynikających z przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić w całości lub części od niniejszej umowy bez wypowiedzenia oraz zażądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy.
5. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Dopuszcza się potrącenia kar umownych z faktury.
6. Niezależnie od kar umownych określonych w umowie, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych zgodnie z Kodeksem cywilnym, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W przypadku, gdy w okresie gwarancji ujawnią się wady nienadające się do usunięcia Wykonawca zobowiązany jest wymienić uszkodzony sprzęt na inny od wad, w terminie 14 dni pod rygorem wymiany urządzenia przez Zamawiającego we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:

1. Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Wykonawca zaś może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
2. Opóźnień w wykonaniu przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuowania ich pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
3. W przypadku rażącego naruszenia uregulowań niniejszej Umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**§7**

**Rozstrzyganie sporów**

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  2. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, kodeksu postępowania cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
  3. Wszystkie problemy i spory wynikające z Umowy dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

**§ 8**

**Egzemplarze Umowy, wykaz załączników do Umowy**

Umowę sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

………………………..………. ……………………….……………..

**KONTRASYGNATA**

**GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO:**

……………………….………….