

Sochaczew, dnia

**Starosta Sochaczewski
za pośrednictwem
Powiatowego Urzędu Pracy
w Sochaczewie**

**WNIOSEK
o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia**

na zasadach określonych w art.66 n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2024r., poz. 475)

A. Dane dotyczące Wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko:
2. PESEL:
3. Adres zamieszkania:
4. Adres korespondencyjny:
5. Numer telefonu: e- mail:
6. Miejscowość zamieszkania w związku z podjęciem zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej (terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)
.....
.....
7. Odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania określona w pkt 3 do miejscowości zamieszkania w związku z podjęciem zatrudnienia wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia działalności gospodarczej wynosi km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie godzinyienne.
8. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto w zł)

B. Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie (z uwzględnieniem potencjalnych kosztów):

.....
.....
.....
.....
.....

D. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119), zwanego dalej RODO Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie informuje, że:

1. Administratorem danych, w tym danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Sochaczewie mający siedzibę przy ul. Kusocińskiego 11, 96-500 Sochaczew reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie.
2. Dane, w tym dane osobowe przetwarzane są zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt c i e RODO dla celów realizacji zadania publicznego ujętego w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r. poz. 475) i aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
3. Odbiorcą danych osobowych są podmioty, którym Administrator przekazuje dane osobowe na podstawie przepisów prawa.

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

- Deklaracja pracodawcy o zamiarze zatrudnienia powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej
- lub
- Deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej.

E. Dodatkowe informacje

1. Starosta na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia może przyznać na zasadach określonych w art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy bon na zasiedlenie w związku z podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania, zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:

a) z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz podlegał ubezpieczeniom społecznym;

b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;

c) będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.

2. Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie w wysokości określonej w umowie nie wyższej jednak niż 200 % przeciętnego wynagrodzenia za pracę przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

3. Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sochaczewie, ul. Kusocińskiego 11.

4. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku zostaje zawarta umowa pomiędzy Starostą sochaczewskim reprezentowanym przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy a Wnioskodawcą.

5. Zabezpieczeniem ewentualnego zwrotu kwoty bonu jest poręczenie osoby posiadającej stały miesięczny dochód w wysokości nie niższej niż minimalne wynagrodzenie obowiązujące w dniu podpisania umowy. Poręczycielem nie może być współmałżonek wnioskodawcy pozostający z nim we wspólnocie majątkowej.

6. Wydanie bonu oraz przelew środków na konto wskazane we wniosku przez wnioskodawcę następuje w terminie określonym w umowie.

7. Po otrzymaniu bonu na zasiedlenie bezrobotny jest zobowiązany:

a) w terminie do 30 dni od dnia otrzymania bonu dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Sochaczewie dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej;

b) do 30 dni od dnia otrzymania bonu dostarczyć oświadczenie o zamieszkaniu w miejscowości oddalonej co najmniej 80 km od miejsca dotychczasowego zamieszkania lub w miejscowości

do której czas dojazdu i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie 3 godziny dziennie

c) do 7 dni od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej przedstawić Powiatowemu Urzędowi Pracy w Sochaczewie oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu prowadzenia działalności oraz oświadczenie o spełnianiu warunku o którym mowa w pkt. 2;

d) do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

8. W przypadku niewywiązania się z obowiązku o którym mowa w punkcie 7, podpunkt „a, b, c” kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.

9. W przypadku niewywiązania się z obowiązku o którym mowa w punkcie 7 podpunkt „d” kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowania okresu pozostawania w zatrudnieniu lub wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.

* niepotrzebne skreślić

.....
Zapoznałem(am) się , dnia

OPINIA DORADCY KLIENTA – w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z kryteriami dostępności instrumentu i spełniania warunków wynikających z art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r., poz. 475),

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis doradcy klienta)

Potwierdzenie odbioru bonu na zasiedlenie :

W dniu

Pani/Panu.....

Przyznano bon na zasiedlenie o Nr.....

.....
(podpis pracownika PUP)

.....
(podpis wnioskodawcy)

**DEKLARACJA PRACODAWCY
O ZAMIARZE ZATRUDNIENIA/ POWIERZENIA INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ OSOBIE BEZROBOTNEJ**

1. Pełna nazwa pracodawcy:

.....
.....

2. Adres siedziby pracodawcy i miejsce prowadzenia działalności, nr telefonu ,e-mail:

.....
.....

3. Regon: NIP:

4. Osoba uprawniona do reprezentacji pracodawcy:

.....

5. Rodzaj prowadzonej działalności:

**Przedstawiając powyższą informację oświadczam, że zamierzam zatrudnić lub powierzyć
wykonywanie innej pracy zarobkowej Pani /Panu:**

Imię i Nazwisko:, PESEL:

Zatrudnienie / powierzenie wykonywania innej pracy zarobkowej*

Na stanowisku.....

Na okres.....

Miejsce zatrudnienia/wykonywania.....

Za wynagrodzeniem miesięcznym (brutto) co najmniej w wysokości minimalnego wynagrodzenie
od którego będą odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne.

Oświadczam, że jestem świadomy(a), że za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą lub
zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności do lat trzech na podstawie art. 233§ 1 ustawy
z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. 2022 poz. 1855).

.....
Data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji
i składania oświadczeń zgodnie z dokumentem rejestrowym

*niepotrzebne skreślić

**DEKLARACJA OSOBY BEZROBOTNEJ
O ROZPOCZĘCIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Ja, niżej podpisany(a)

Nr PESEL:

Oświadczam, że zamierzam rozpocząć prowadzenie własnej działalności gospodarczej w zakresie

.....

Adres zarejestrowania działalności gospodarczej:

.....

Adres prowadzenia działalności gospodarczej/wykonywania:

.....

Z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej będę podlegał (a) ubezpieczeniu społecznemu.

Oświadczam, że jestem świadomy(a), że za złożenie oświadczenia niezgodnego z prawdą lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności do lat trzech na podstawie art. 233§ 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. 2022 poz. 1855).

.....
data, podpis składającego oświadczenie